

MS-Project – une journée pour l’essentiel (FO11)

Objectifs pédagogiques

Connaitre les principes de l'outil de gestion de projet MS Project pour une utilisation efficiente

Programme

- Apport de l’outil dans les projets
- Ergonomie générale
- Les objets de planification : tâches calendrier, WBS, ...
- Concevoir le projet par les délais
- Concevoir le projet par la charge
- Référence de projet
- Piloter le projet
- Paramètres essentiels et fonctions d’usage

Résultats attendus

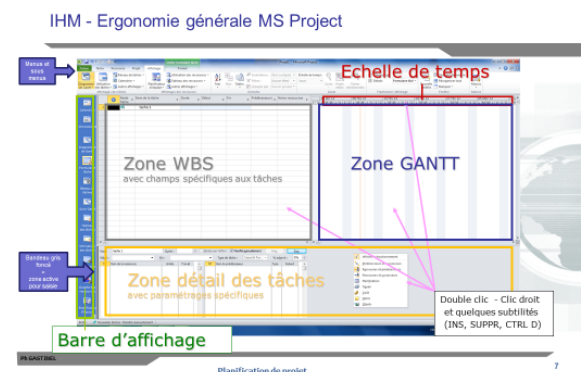
- Après 1 journée, être capable de mettre en œuvre les fonctions de base de la planification de projet sous MS-Project
- Etre capable de mettre en place un planning de projet simple

Points forts de la formation

- Formateur expert
- Nombre de participant volontairement limité à 3
- Adaptation du programme (pré-contact téléphonique)
- Kit de projet pour la mise en œuvre
- Organisme datadocké

Programmes liés

- DC01 - Introduction au Management de projet
- DC3x - Planification - Méthodologie



Public

Chef de projets,
Equipier projet,
PMO, Planificateur

Prérequis

Aucun

Durée

1 journée

Prenons contact



www.agapex.fr



info@agapex.fr



+33(0)6.62.55.96.20

[Lien vers la formation](#)